



DIOCESI CONCORDIA-PORDENONE

Ufficio per la pastorale dei pellegrinaggi



Centro Pastorale Diocesano, Via Revedole, 1 tel. 0434-221211 cel. 347-5651383
www.pellegrinaggipn.org pellegrinaggipn@gmail.com

MODULO DI ISCRIZIONE **Compilare un modulo per persona (IN MODO LEGGIBILE)**

PELLEGRINAGGIO A

dal

al

(Il pellegrinaggio sarà effettuato solo se si raggiunge il numero richiesto)

Cognome e Nome (come riportato sul documento d'identità)

Indirizzo

n° di Telefono fisso e cellulare

CAP

Città di residenza e Provincia

Data di nascita

Luogo di nascita

Nazionalità

Indirizzo di posta elettronica

N° di fax

FOTOCOPIA del documento (carta identità o passaporto)

Data scadenza documento

Nr:

Pagamento del pellegrinaggio: IBAN
Ufficio per la pastorale dei pellegrinaggi
Diocesi Concordia-Pordenone, Banca Crédit Agricole Italia
IT 29 B 06230 12504 000015588558

Il primo acconto (pari al 30% della quota) va versato all'atto di iscrizione o almeno 3 mesi prima della partenza.

CANCELLAZIONI e PENALITÀ

10% della quota fino a 60 giorni prima della partenza
25% della quota da 59 a 30 giorni prima della partenza
50% della quota da 29 a 20 giorni prima della partenza
75% della quota da 19 a 5 giorni prima della partenza
100% della quota da 4 giorni fino al giorno della partenza

SALVO Assicurazione annullamento, da richiedere all'atto di iscrizione al viaggio, pari al 3,5 % della quota viaggio.

50 euro dell'acconto non saranno rimborsabili, nel caso di ritiro dal viaggio.

Il saldo 15 giorni prima della partenza.

Tipologia di camera richiesta (indicare con una croce)

- camera singola (soggetta a riconferma: il supplemento singola è sempre da aggiungere alla quota)
 camera doppia
 camera tripla

Indicare cognome/nome del/i partecipante/i con il/i quale/i si vuole condividere la camera:

1.

2.

Dichiaro di avere riportato correttamente i dati personali richiesti in questo modulo e sollevo l'Agenzia Viaggi alla quale l'Ufficio diocesano pellegrinaggi si appoggia dalla responsabilità dovuta all'eventuale inesattezza dei dati stessi.

Firma

Data